

Prot. N.: 58 del 16/05/2020

- Ai responsabili territoriali delle associazioni aderenti
Loro Sedi
- Ai delegati dei Centri di Ascolto
Loro Sedi
- Ai volontari tutti
- A tutti gli utenti

OGGETTO: Ordinanza del presidente e linee guida per la riapertura degli uffici del 18 Maggio 2020;

Il Consiglio Direttivo del Gruppo ETAV Onlus, radunato in modalità telematica nella seduta straordinaria del 15/05/2020 alle ore 19:00 ad oggetto: "misure necessarie alle sedi del Gruppo per il contenimento da COVID-19 in occasione della riapertura del 18 maggio 2020".

VISTO: Disposizioni primarie del presidente prot. 35 del 22 febbraio 2020;

VISTO: Ordinanza Presidente Gruppo ETAV prot. 36 del 23/02/2020;

VISTO: Ordinanza Presidente Gruppo ETAV prot. 45 del 04/05/2020;

VISTO: Decreto attuativo del Presidente sulla gestione del Numero Unico Nazionale Prot. 43 del 31/03/2020;

VISTO: Disposizioni del Presidente della Regione Veneto;

VISTO: Protocollo N. 85409 ad oggetto: "indicazioni per i Comuni della Regione Veneto" emanato dal Presidente della Regione Veneto;

VISTO: Decreto Legge del Presidente del Consiglio dei Ministri ad oggetto: "**misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19**".

VISTO: Ordinanze emanate dai sindaci della Regione Veneto;

VISTO: Statuto e Atto Costitutivo del Gruppo ETAV Onlus;

ORDINA

1) Apertura degli uffici e dei Centri di Ascolto territoriali solo previo appuntamento che dovrà essere fissato attraverso contatto con la Centrale Operativa attraverso il Numero Unico Nazionale. Gli appuntamenti potranno essere variati, modificati o cancellati in ordine a comprovate emergenze di carattere sociale previo accordo tra la sede centrale ed effettiva richiesta pervenuta dagli operatori al Numero Unico

Nazionale;

- 2) L'accesso ai servizi è regolamentato dalle apposite norme poste a calce della presente ordinanza, la mancata osservazione sarà soggetta a nuova e diversa ordinanza con possibili restrizioni;
- 3) L'ufficio e il Centro di Ascolto territoriale garantisca l'adeguamento dei locali rispettando la distanza di sicurezza calcolata ad un metro e trenta da persona a persona, un solo componente ove possibile purché dotato di mascherina regolamentare, guanti e gel disinfettante;
- 4) Rimane fatto assoluto divieto a tutti gli operatori e volontari l'organizzazione e la partecipazione a convegni, colloqui, corsi di formazione o altro anche se proposti da altri enti e al di fuori dal Veneto;
- 5) Rimane fatto obbligo a tutti gli operatori e volontari di attenersi esclusivamente alle indicazioni ufficiali emanate dal Ministero della Salute, dalla sede Regionale e dall'Azienda Sanitaria Locale;
- 6) I responsabili territoriali di tutte le associazioni aderenti, vigilino sull'applicazione della presente ordinanza ed eventualmente ove necessario provvedano ad aggiornare nuove misure;
- 7) E' fatto obbligo agli operatori e centralinisti che rispondono al Numero Unico Nazionale, di attenersi scrupolosamente alle indicazioni riportate nel protocollo 43 del 31/03/2020 "Decreto attuativo del Presidente sulla gestione del Numero Unico Nazionale" emanato dal presidente del Gruppo ETAV. Valutare attentamente le richieste degli utenti ed inoltrare se ritenuto necessario o dove richiesto dallo Sportello di Ascolto, la registrazione della chiamata affinché sia stabilito il grado di urgenza allegandola al verbale di servizio.
- 8) Gli operatori e i centralinisti che rispondono al Numero Unico Nazionale, invitino gli utenti che dovessero richiedere informazioni circa lo stato di emergenza, di mantenere la calma e di attenersi alle linee guida del Ministero della Salute suggerendo i comportamenti e le misure igieniche da adottare. Invitino inoltre a recarsi presso gli uffici dotati di mascherina, guanti e gel disinfettante rispettando la puntualità dell'appuntamento;
- 9) Rimane in vigore l'ordinanza del Presidente sulla gestione del Numero Unico Nazionale Prot. 43 del 31/03/2020 fino a successivo provvedimento di revoca;
- 10) Le indicazioni e gli obblighi citati con il presente provvedimento avranno valore fino a successivo provvedimento di revoca;

INDICAZIONI PER L'ACCESSO AI SERVIZI

- 1) L'accesso agli uffici è previsto solo previo appuntamento al Numero Unico Nazionale 351-8175857 un massimo di tre appuntamenti al giorno, tre giorni la settimana Lunedì, Mercoledì e Venerdì secondo i seguenti orari:

Lunedì	09:30	12:00
	15:30	18:30
Mercoledì	15:00	18:30
Venerdì	10:00	12:00
	15:30	19:00

- 2) L'utente ha l'obbligo tassativo di rispettare l'orario indicato dagli operatori in fase di appuntamento;

- 3) Essere dotati di mascherina, guanti e gel disinfettante;
- 4) L'accesso è subordinato ad una sola persona per volta, è fatta eccezione per i bambini, su di essi non è prevista alcuna restrizione.
- 5) All'ingresso l'utente è obbligato alla compilazione di un modulo autocertificante che attesti la mancanza di patologie simil-influenzali da Covid-19 e di non essere soggetto a quarantena.
- 6) L'accesso ai bagni è vietato.

Solesino (Pd) li; 15/05/2020

Il presidente
Greggio dott. Claudio

